1. **Wahlverfahren:**

Jede Schülerin und jeder Schüler der Jahrgangsstufe Q1, die oder der nicht einen Projektkurs belegt, schreibt eine Facharbeit. Sie ersetzt für die betreffenden Schülerinnen und Schüler die erste Klausur von Q1.2. Daher kommen zur Auswahl des Faches nur schriftlich belegte Fächer infrage. Um eine gründliche Begleitung bei der Erstellung der Facharbeit zu ermöglichen, soll eine Lehrkraft nicht mehr als drei Facharbeiten betreuen. Die Schülerinnen und Schüler werden daher gebeten, neben ihrem haupt­sächlichen Wunschfach auch ein schriftliches Ersatzfach anzugeben, das infrage kommt, wenn eine Lehr­kraft von zu vielen Erstwünschen betroffen ist. Die Beratungslehrer erstellen hierüber eine endgültige Liste.

1. **Termine:**

|  |  |
| --- | --- |
| 09.11.17 | kick-off mit Informationen zur Facharbeit und Austeilen des Wahlbogens |
|  |  |
| 23.11.17 | Abgabe der Wahlzettel nach Rücksprache mit Lehrkräften (Wahl des Faches sowie des Ersatzfaches durch die Schülerinnen und Schüler) |
|  |  |
| 30.11.17 | Bekanntgabe der Zuordnungen Schüler/in → Lehrer/in per AushangBeginn der Themenfindung im Gespräch mit der Lehrkraft |
|  |  |
| 22.12.17, 11 Uhr | Endgültige Festlegung des Themas auf Formblatt vermerken (Unterschrift!) |
|  |  |
| 08.01.18 | Beginn der Sechswochen-Frist zur Erstellung der Arbeiten |
|  |  |
| 19.02.18, 13.30 Uhr | Abgabetermin für die fertigen Facharbeiten |
|  |  |

1. **weitere Vorgaben:**

Neben den formalen Vorgaben für die Arbeit selbst (siehe gesondertes Blatt) sind noch weitere Punkte zu beachten.

* Es sind **mindestens dre**i Beratungstermine mit der betreuenden Lehrkraft einzuhalten.
* Diese werden auf einem **Formblatt** dokumentiert, auf dem auch das Thema der Arbeit festgehalten wird. Dieses Formblatt ist bei jedem Beratungsgespräch bereitzuhalten und wird am Ende zusammen mit der Arbeit - diese in **zweifacher** Ausfertigung und digital - bei der Stufenleitung bis spätestens 13.30 Uhr am **19. Februar 2018** abgegeben.
* Nicht fristgerecht abgegebene Arbeiten werden mit ungenügend bewertet.
1. **Verfahren im Krankheitsfall**

Mit einzelnen Krankheitstagen in der 6-wöchigen Bearbeitungszeit müsst Ihr leider rechnen – dafür gibt es auch keine Verlängerung. Erst ab 4 attestierten (!) Krankheitstagen wird die Bearbeitungszeit bis Donnerstag, den 22.02.2017, 13:30 Uhr verlängert. Jeder weitere attestierte Krankheitstag verschiebt den Abgabetermin um 24 Stunden bis maximal Montag, den 26.02.2017.

Im Härtefall (bei einer wirklich langfristigen Erkrankung) kann die Facharbeit gestrichen und durch eine neue im nächsten Quartal ersetzt werden. **Solltet Ihr am Abgabetag krank sein, müsst Ihr uns die Arbeit trotzdem fristgerecht zukommen lassen, also entweder jemandem mitgeben, per E-Mail an BT- und Fachlehrer mailen oder per Post zuschicken (Poststempel zählt).**

Alle Atteste müssen fristgerecht bei den BT-Lehrern eingereicht werden.

1-3 Krankheitstage: keine Verlängerung möglich.

4 Krankheitstage: Verlängerung bis Donnerstag, den 22.02.2018 13.30 Uhr (nur wenn alle 4 Tage mit Attest bei uns entschuldigt wurden!)

pro weiteren Tag: Verlängerung um jeweils einen weiteren Tag (auch hier nur, wenn durch Attest entschuldigt), aber bis maximal Montag, den 26.02.2018, 12.00 Uhr

Wir wünschen Euch viel Erfolg bei der Anfertigung Eurer Facharbeiten!

## Wahl der Facharbeit in der Jahrgangsstufe Q1 (Abi 2019)

Bei dieser Wahl werden lediglich Fach und Lehrer/in gewählt. Eine Absprache über das konkrete Thema darf zum jetzigen Zeitpunkt noch nicht erfolgen.

Der Zeitraum zur Themenfestlegung erstreckt sich vom **30.11.17 bis zum 22.12.17.**

Jeder Kurslehrer/ jede Kurslehrerin soll nur bis zu drei Facharbeiten annehmen, deshalb ist es unbedingt nötig, auch einen Zweitwunsch anzugeben.

|  |  |
| --- | --- |
| Name | Vorname |
|  |  |

# Ich möchte die Facharbeit anfertigen im:

|  |
| --- |
| **Erstwunsch:** |
| Fach | Kursbezeichnung | Lehrer/in |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Zweitwunsch:** |
| Fach | Kursbezeichnung | Lehrer/in |
|  |  |  |

##### Abgabe bis spätestens: Freitag, den 23.11.2017

**(verspätete Abgaben werden nachrangig behandelt)**

Bad Honnef, den...........................

.........................................................

 Unterschrift